

第64回近畿高等学校ハンドボール選手権大会

－ 宿泊・弁当のご案内 －

この度、「第64回近畿高等学校ハンドボール選手権大会」が開催されるにあたり、株式会社JTB神戸支店でご参加の皆様方のご宿泊・お弁当の取り扱いをさせていただくことになりました。ご参加の皆様には、ご検討いただきまして、是非ともご利用いただきます様お願い申し上げます。

1. お申込みについて

- 大会専用申込サイト 下記【申込 URL】よりお申込み下さい。

【申込 URL】 <https://secure.com-jtb.jp/hand> または QRコード ⇒



※【株式会社JTB神戸支店】のホームページ内

第64回近畿高等学校ハンドボール選手権大会 宿泊・弁当のご案内

からもお申込みいただけます。

①新規申込 → 団体情報の登録及びID・パスワードの取得

※IDとパスワードは以後も使用しますのでお忘れにならないようお願いします。

②各種情報登録・申込内容登録（宿泊・弁当などの申込） → 予約申請完了

- ご宿泊先決定については、7月13日（火）以降にご指定のメールアドレスに宿泊先決定通知メールを送信します。

大会専用申込サイトにログインし、「手配内容確認・WEB登録」画面にて予約内容をご確認下さい。

宿泊当日までに、大会専用申込サイト内の「各種帳票出力」より **お申込内容確認書** をダウンロードし当日宿泊施設へ提示して下さい。

※宿泊者名簿（カタカナ 男女別必須）は直接宿泊施設へFAXでお送り下さい。

名簿のフォームは大会専用申込サイト内の各種申込のご案内欄に掲載しております。

- お支払いは、2021年7月21日（水）までに弊社指定口座までお振込み下さい。

【振込先】三菱UFJ銀行 千代田支店 普通 5422445 株式会社JTB
会場でのお支払い、及び帰着後のお支払いは取扱い致しません。

お振込み金額は、大会専用申込サイトにて **お申込内容確認書** をご確認ください。

- 領収証につきましては下記方法にご依頼下さい。

*大会専用申込サイト内 「手配内容確認・WEB登録」から

「領収証発行登録」に必要事項（領収証の宛名等）を入力 ⇒ 次へ ⇒ 「請求書・領収証の発行を登録する」をクリックして依頼内容を登録。

*WEBログイン画面の依頼用紙をダウンロードのうえFAXにて依頼。

いずれもご依頼後弊社より郵送致します。

※なお、領収証の発行についてはご入金完了していることが前提となりますのでご注意ください。

また、領収証の発送は大会終了後の郵送となりますので予めご了承下さい。

申込締切日：2021年7月11日(日)

2. 宿泊について (募集型企画旅行契約)

- 旅行日程 (宿泊設定日) : 2021年7月26日(月)・27日(火)・28日(水)
- 下記の旅行代金は1泊朝食付、1泊2食付の2つのタイプがございます。いずれも税金、サービス料込みの定員利用のお一人様あたり宿泊代金です。
- 最少催行人員 : 1名
- 添乗員 : この旅行では添乗員が同行せず、約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために各自でダウンロードしたお申込内容確認書を宿泊施設に提示し、手続きはお客様ご自身で行っていただきます。
- 宿泊施設はご希望を承った上で、お申込み全体の状況を鑑みご案内いたしますが、満室の場合は他ホテルをご案内する場合がございますので予めご了承願います。また、ご希望のホテルは必ず第3希望までご入力下さい。
- お部屋につきましては、選手の方は本大会用に事前確保しているお部屋を男女別の定員 (一人一部屋利用の場合もあります) 利用で弊社にて割り振りしてご案内致します。監督・コーチにつきましては、一人一部屋のご利用にてお伺いいたします。監督・コーチで同室 (2名1室) をご希望される場合は備考欄にご入力願います。但し、部屋数に限りがあるためご希望に添えない場合がございます。予めご了承願います。

ホテル記号	ホテル名 (宿泊地: 神戸市内 明石市内)	部屋タイプ	旅行代金		アクセス 会場: ①グリーンアリーナ神戸 ②神戸中央体育館 ③明石中央体育館
			1泊朝食付	1泊2食付	
A	ホテルサンルート ソプラ神戸 《神戸市内》 078-222-7500 【本部宿泊】	シングル、ツイン、トリプル 利用 (バス・トイレ付)	9,300	11,500	JR 三ノ宮駅より徒歩約7分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約25分 ②約15分 ③約40分 バス駐車場なし(周辺駐車場) 乗用車駐車場 (契約駐車場)
B	ホテルウイングインター ナショナル神戸新長田駅前 《神戸市内》 078-611-7270	シングル、ツイン、トリプル 利用 (バス・トイレ付)	9,850	12,600	JR 新長田駅・地下鉄新長田駅より 徒歩約2分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約25分 ②約15分 ③約35分 バス駐車場なし(周辺駐車場) 乗用車駐車場 (契約駐車場)
C	チサンホテル神戸 《神戸市内》 078-341-8111	シングル、ツイン、トリプル 利用 (バス・トイレ付)	8,800	11,550	JR 神戸駅より徒歩約3分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約25分 ②約3分 ③約35分 バス駐車場なし(周辺駐車場) 乗用車駐車場 (契約駐車場)
D	ホテルサンルート ソプラ神戸アネッサ 《神戸市内》 078-578-7500	シングル、ツイン利用 (バス・トイレ付)	8,750	10,400 (夕食弁当)	阪急電鉄その他新開地駅より徒歩約1分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約25分 ②約5分 ③約35分 バス駐車場なし(近郊駐車場) 乗用車駐車場 (敷地内数台又は近隣駐車場)
E	センチュリオンホテル グランド神戸駅前 《神戸市内》 078-599-6120	シングル、ツイン、トリプル 利用 (バス・トイレ付)	8,100	10,300	JR 神戸駅より徒歩約3分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約25分 ②約3分 ③約35分 バス駐車場なし(周辺駐車場) 乗用車駐車場 (契約駐車場)
F	ホテルキャッスル プラザ 《明石市内》 078-927-1111	シングル利用 (バス・トイレ付)	8,800	11,300	JR 西明石駅より徒歩約5分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約30分 ②約40分 ③約15分 バス駐車場あり※1台のみ要予約 乗用車駐車場 (敷地内あり)
G	グリーンヒルホテル 明石 《明石市内》 078-912-0111	シングル、ツイン、トリプル 利用 (バス・トイレ付)	8,200	10,400	JR 明石駅より徒歩約3分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約30分 ②約40分 ③約25分 バス駐車場あり (隣接・要予約) 乗用車駐車場 (敷地内又は近隣駐車場)
H	寿楼 《神戸市内》 078-731-4351	和室 (1～8名利用) (バスなし・トイレなし)	7,900	10,200	JR 神戸線須磨駅より徒歩約15分 会場①～③までの所要時間 (車の場合) ①約20分 ②約20分 ③約30分 バス駐車場あり (敷地内・要予約) 乗用車駐車場 (敷地内)

※駐車場の詳細、食事時間 (朝食は基本 6:30～) については、宿泊施設決定後各施設と直接打ち合わせをお願い致します。 駐車場は有料につき現地にてご精算下さい。

※部屋タイプについては、2～3名利用の場合ツインルームとなり3名 (トリプル利用) のうち1名はエキストラベッドをご利用いただきます。

3. お弁当について (昼食は旅行契約に該当しません)

- 設定日： 2021年7月27日(火)・28日(水)・29日(木)
- お弁当代金： 1個 850円 (お茶付・税込)
- お弁当の引換は当日11:00より会場内のツアーデスクにて学校毎に行います。
- 食中毒防止の為受け取りに來られないお弁当は14時をもって廃棄させていただきます。
- お弁当の空箱はお弁当引換場所に14時までにお持ちください。
- 大会会場付近には食事場所がございません。事前のお申込みをお勧めいたします。

4. お申込みの変更・取消について

- お申込みの内容を変更・取消をされる場合は、大会専用申込サイト「お申込み確認・変更」より操作願います。間違い防止のため、お電話での連絡はご遠慮願います。
※但し2021年7月21日(水)以降の変更・取消は電話でのみ承りますのでご注意願います。
取消料がかかる場合は、お振込金額から下記取消料を差し引いた金額を返金いたします。
- 変更・取消などにより返金が生じた場合、大会終了後メールにてご案内致しますので返金口座をご連絡下さい。取消料がかかる場合は、返金額から下記取消料を差し引いた金額をお振込みいたします。尚、ご返金につきましてはお手続きに2週間ほど時間を要します。予めご了承ください。
- ご参加者の都合でお申込みを取消される場合は、下記の取消料がかかりますのでご注意ください。

ご宿泊 (募集型企画旅行契約)

	契約解除の日	取消料 (お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1. 6日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 5日目にあたる日以降の解除 (3~6を除く)	旅行代金の20%
	3. 2日目にあたる日以降の解除 (4~6を除く)	旅行代金の30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
	5. 当日の解除 (下記を除く)	旅行代金の50%
	6. 旅行開始後の解除、または無連絡不参加 (不泊)	旅行代金の100%

※選手監督の特例

競技の結果により取消をする場合、利用予定日前日(営業時間:17時30分)までは取消料は発生しません。結果が分かり次第競技会場「JTBデスク」まで速やかにご連絡をお願いします。

取消日	前日までの取消	当日(前日に宿泊をされていて既に旅行開始となっている場合)の取消
取消料	無料	旅行代金の100%

昼食弁当 ※昼食は旅行契約には該当致しません。

弁当取消日	取消料
昼食受取日の前日15時00分までの解除	無料
昼食受取日の前日15時01分以降の解除	100%

【旅行企画・実施】・【お申込み・お問い合わせ】

観光庁長官登録旅行業第64号 一般社団法人 日本旅行業協会 正会員

株式会社JTB 神戸支店

〒650-0034 兵庫県神戸市中央区京町70 松岡ビル6階

TEL: 078-391-6955 FAX: 078-391-1143

営業時間: 平日9:30~17:30 (休業日: 土・日・祝日)

総合旅行業務取扱管理者: 奥野 嘉啓

AFH2100536



旅行業公正取引協議会 会員

『総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行の契約に関し担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください』

「第64回近畿高等学校ハンドボール選手権大会」宿泊デスク

担当: 東儀・辻本

お申し込みの際には、旅行条件書（全文）[<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/crewdom.asp>] をご覧いただき、事前にご確認のうえお申し込みください。

ご旅行条件（要約）

●募集型企画旅行契約（宿泊の取扱い）

この旅行は株式会社JTB教育旅行神戸支店が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は、当社にご請求ください。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記お申込金を添えてお申込ください。お申込金は旅行代金お支払いの際に差し引かせていただきます。旅行契約は当社らが契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (2) 当社らは電話、郵便及びファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約申し込みを受け付けることがあります。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社らの予約を承諾する旨の通知がお客様に到達した日の翌日から起算して3日以内にお申し込み内容を確認のうえ、申込金の支払いをしていただきます。この期間内に申込の支払いがなされない場合、当社らはお申し込みがなかったものとして取り扱います。
- (3) 旅行契約は、電話によるお申し込みの場合、申込金を当社らが受領したときに、また、郵便又はファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、申込金のお支払い後、当社らの旅行契約を締結する旨の通知がお客様に到達したときに成立いたします。
- (4) お申込金（おひとり）旅行代金全額

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前（お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日まで）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取送料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取送料

お客様は旅行契約成立後いつでも、「募集要項 4. お申込みの変更・取消について」に記載されている取送料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。ただし、取消（契約解除）のお申出は当社の営業時間内でお受けいたしますのでご注意ください。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないかぎりエコノミークラス）、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。（コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款特別補償規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金または見舞金を支払います。

- ・死亡補償金：1,500万円 入院見舞金：2～20万円 通院見舞金：1～5万円
- ・携行品損害補償金：お客様1名につき15万円（但し、補償対象品1個または1対あたり10万円を限度とします。）

●国内旅行保険への加入について

ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問い合わせください。

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取送料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行者により当該取扱いができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。）

- (1) 通信契約による旅行契約は、当社らの旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取送料のカードの利用日は「契約解除依頼日」の翌日から起算して7日間以内とします。
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取送料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日まで現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●個人情報の取扱いについて

当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。また、大会主催者事務局へも提出します。ご提出いただいた個人情報をそれ以外の目的では使用いたしません。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2021年06月1日を基準としております。又、旅行代金は2021年6月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。